

"NOMBRE DE LA EMPRESA"

"Dirección"

"Localidad"

"Provincia"

"País"

"Localidad", a "día" de "mes" de "año"

Estimados Sres.:

El próximo día XX de XXX de XXXX, tendrá lugar una conferencia impartida por D. / Dña. XXXX que versará sobre XXXX.

Nos complace invitarles a este acto, al considerar que los temas tratados en la conferencia pueden ser de su interés.

Confiando en poder saludarles personalmente, reciban un atento saludo,


www.protocolo.org

(Firma)

"Nombre completo"

"cargo"

"Empresa"